



**Kompetent, leistungsfähig, modern.  
Wir sind so. Sie auch?**

Wir suchen per 9. August 2021 oder nach Vereinbarung eine/n

## **Assistent/in Schulleitung Musikschule 70%**

**In dieser Funktion** sind Sie die Kontakt- und Koordinationsstelle im Bereich der Musikschule. Sie sorgen dafür, dass die Schulleitung, die Lehrpersonen, die Erziehungsberechtigten sowie die Schülerinnen und Schüler in administrativen Belangen effizient und effektiv unterstützt werden.

**Sie verfügen über** eine abgeschlossene kaufmännische Grundausbildung und haben bereits mehrere Jahre Erfahrung in einem Sekretariat, vorzugsweise in einem Schulbetrieb. Weiter verfügen Sie über stilsichere Deutschkenntnisse und können sich in Englisch verständigen. Sie verstehen es Prioritäten zu setzen und zeichnen sich durch Ihr Organisationstalent und Ihre selbständige Arbeitsweise aus. Gute EDV-Anwenderkenntnisse und eine Affinität zur Musikkultur runden Ihr Profil ab. Während den Schulwochen ist das effektive Arbeitspensum etwas höher. Die Kompensation erfolgt in den Schulferien.

**Wir bieten Ihnen** eine abwechslungsreiche, herausfordernde und verantwortungsvolle Tätigkeit im Dienst der Öffentlichkeit sowie moderne Arbeits- und Anstellungsbedingungen.

**Bitte schicken Sie** Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen elektronisch an [personaldienst@reinach-bl.ch](mailto:personaldienst@reinach-bl.ch)

**Mehr Informationen** erhalten Sie bei Nadja Oser, Leiterin Personaldienst, Tel. 061 511 63 08 oder auf [www.reinach-bl.ch](http://www.reinach-bl.ch)